Fax 送信先：EC バイヤーズ　　Fax 番号：03-6892-3928

アカデミック商品 申込書

Web 上でのご注文手続きの完了後に、本申込書を記入して上記の Fax 番号宛にお送りください。お送りいただきました内容を確認後に商品の出荷手続きの手配をいたします。

ご注文の情報

ご注文いただいた商品の情報を記入してください。本書がどのご注文に対してのものかを確認するために必要な情報です。

ご注文者様の法人名・氏名 （代理購入の場合）	
ご注文番号	B 1 1 0 0 0 1
ご注文の商品	

●「ご注文番号」は、ご注文手続きが完了した画面内に表示される「B110001」で始まる 18 桁の文字列です。（17 桁の数字だけの場合もあります）また、ご注文手続きの完了後に送信するメール（件名：注文完了のお知らせ）内にも記してあります。

ご利用者様の情報

ご利用者様の情報を記入してください。「※印」のついた項目は必須記入です。

学校・教育機関名※	フリガナ	法人印※ （Fax で受け取るので鮮明に）
セクション名 （学部・学科など）※		
所在地※	〒	
ご担当者様氏名※		
ご担当者様連絡先※		
SAID		

●法人印が用意できない場合は身分証明書（職員証など、その団体に所属していることが証明できるもの）のコピーで代用することができます。以下の余白欄をご利用もしくは白紙にコピーをとって本書と一緒にお送りください。

●「ご担当者様」は、実際にご利用になる学校・教育機関のご担当者様です。

●SAID 欄は、すでにお持ちの場合にご記入ください（ご注文の商品によっては記入が必須の場合もあります）。

<以下余白>